

Vacature

Coördinator vergunningen & veiligheid (28-36 uur per week)

Help je mee het mooiste evenement van Nederland en meer mogelijk te maken?

Over Stichting ACBN

ACBN Evenementenbureau Nijmegen is een onafhankelijke projectorganisatie, voornamelijk bekend als dé organisatie achter Vierdaagsefeesten Nijmegen: het grootste evenement van Nederland. ACBN organiseert het vrij toegankelijke Vierdaagsefeesten al meer dan 50 jaar. Daarnaast is ACBN betrokken bij tal van andere evenementen in en rondom Nijmegen, zoals de Kunstnacht, Nijmeegse Winterweken, herdenking van 75 jaar Vrijheid, Nijmegen Green Capital, Giro d'Italia, opening stadsbrug De Oversteek en Dutch Technology Week. Ook zijn wij actief op het gebied van citymarketing: niet alleen door het verzorgen van de plaatsing van uitingen als baniervlaggen en spandoeken, maar ook op inhoudelijk vlak.

We werken voor en mét de stad. Daarbij staan we voor duurzaamheid en kwaliteit en streven we naar 100% transparantie. We werken vaak, maar niet exclusief, in opdracht van de gemeente Nijmegen. We zijn met uitstekend een verbinder tussen diverse partijen: we begrijpen de dynamiek van zowel de overheid als die van het bedrijfsleven of van culturele organisaties, en we werken graag samen met alle mogelijke stakeholders. Met ACBN Evenementenbureau Nijmegen kun je rekenen op ruim 50 jaar ervaring en een stevig netwerk, niet alleen binnen Nijmegen maar ook op (inter)nationaal niveau. We combineren deze expertise graag met ons vernieuwend en creatief oplossend vermogen.

We hebben een zelfstandig team van 10 medewerkers. Ieder heeft zijn eigen verantwoordelijkheden en taakvelden, maar we werken samen aan projecten en helpen elkaar waar nodig. Flexibiliteit en samenwerking zijn dan ook belangrijk binnen onze organisatie.

De functie:

Als coördinator vergunningen & veiligheid ben je verantwoordelijk voor het coördineren van de vergunningaanvraag van de Vierdaagsefeesten. Dit doe je onder andere door aanvragen die bij Stichting Vierdaagsefeesten binnen komen te beoordelen en te controleren op o.a. veiligheid voordat deze gebundeld als één vergunningaanvraag naar de gemeente gaan. Hoewel je toewerkt naar de derde week van juli, ben je gedurende het hele jaar het aanspreekpunt voor de ondernemers en organisatoren in de binnenstad van Nijmegen. Je beantwoordt vragen met betrekking tot de vergunning voor Vierdaagsefeesten, waarbij je een uitstekend oog hebt voor zowel de belangen van de ondernemer, als voor het grotere geheel.

Daarnaast ben je als veiligheidskundige de contactpersoon voor de veiligheidsdienstendiensten, gemeente en ondernemers en sluit je aan bij afstemmings- en veiligheidsoverleggen. In de operationele fase tijdens de Vierdaagsefeesten staat je telefoon roodgloeiend en houd je je in uitvoerende zin bezig met de handhaving van de vergunning. Je zorgt ervoor dat de inrichting van de openbare ruimte één logisch geheel vormt en leidt de crowdcontrol in goede banen.

Naast jouw werkzaamheden voor Stichting Vierdaagsefeesten verzorg je ook de vergunningaanvragen voor projecten van stichting ACBN en werk je zowel in strategische als in praktische zin mee aan projecten die daarom vragen.

Taken en werkzaamheden:

- Opstellen veiligheidsplannen, maken van risicoanalyses
- Plannen voor Vierdaagsefeesten bespreken in veiligheidsoverleggen
- Het beoordelen van (vergunnings)aanvragen voor Vierdaagsefeesten
- Vergunning aanvragen voor Vierdaagsefeesten maar ook andere evenementen van ACBN
- Naast evenementenvergunningen ook vergunningaanvragen voor objecten verzorgen en ontheffingen aanvragen
- Voorkomende ondersteunende en productionele werkzaamheden
- Aanspreekpunt voor organisatoren, horeca, standplaatshouders en kermisexploitanten
- Meedenken in strategie en doorontwikkeling van de Vierdaagsefeesten

Benodigde competenties en vaardigheden:

- Opleiding (integrale) Veiligheidskunde of soortgelijke opleiding op HBO-niveau
- Twee of meer jaar werkervaring in soortgelijke functie
- Kennis van en affiniteit met (grootschalige) evenementen
- Kennis hebben van het vergunningsverleningsproces van evenementen en wetgeving op het gebied van veiligheid
- Servicegericht, maar vasthoudend waar nodig
- Goed in kunnen spelen op ad-hoc situaties
- Omgaan met deadlines en stressbestendig
- Representatief, dienstverlenend, punctueel en sociaalvaardig
- Helikopter view om het optimale resultaat te bereiken, maar met oog voor de gevoeligheden en belangen van verschillende ondernemers, zowel op het gebied van horeca, culturele organisaties en exploitanten
- Georganiseerd met informatie om kunnen gaan
- Kunnen tekenen met digitale tekenprogramma's als AutoCAD is een pre.

Wat bieden we:

We volgen de CAO Nederlandse Podia en de functie is ingedeeld in schaal 7/8 (afhankelijk van ervaring). Je krijgt veel vrijheid in het indelen van werkuren, we hebben als evenementenbureau geen 9 tot 5 mentaliteit, maar bieden en vragen flexibiliteit als de werkzaamheden daarom vragen. Thuiswerken is mogelijk en je ontvangt een vergoeding voor telefonie/thuiswerken. Daarnaast faciliteren we in de juiste middelen om je werk uit te kunnen voeren (bijvoorbeeld laptop).

Procedure

Reageren kan tot en met 19 oktober. Dit kan door een motivatie en CV te sturen naar: info@acbn.nl. We letten naast bovenstaande vooral ook op enthousiasme en of je in het team past. De gesprekken vinden plaats in de week van 24 oktober. We streven naar indiensttreding per december/januari. Met vragen over deze functie kun je terecht bij Joris Bouwmeister, via j.bouwmeister@acbn.nl of 06-22412339.